



к приказу Управления образования
Администрации Лихославльского
муниципального округа Тверской области
№ от 01.01.2024

УТВЕРЖДАЮ
Управление образования Администрации
Лихославльского муниципального округа
Тверской области

Начальник Т.А. Сысоева
Управления (расшифровка подписи)
(должность)

« 11 » января 2024 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 609007
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

Вид деятельности муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

**Муниципальное дошкольное образовательное
учреждение детский сад д. Стан**

Образование дошкольное

Коды	
0506001	Форма по ОКУД
01.01.2024	Дата начала действия
	Дата окончания действия
283Ц4476	Код по сводному реестру
	По ОКВЭД
85.11	

указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского
базового перечня или федерального перечня

--

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел I

<p>1. Наименование муниципальной услуги</p> <p>2. Категории потребителей муниципальной услуги</p> <p>3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги</p> <p>3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги</p>	<p>Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (группа сокращенного дня)</p> <p>Физические лица в возрасте до 3 лет</p>	<p>Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню</p> <p style="text-align: center;">БВ24</p>
---	--	---

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		13
801011 О.99.0.Б В24ДП 01000	не указано	Категория потребителей муниципальной услуги	Виды образовательных программ	Возраст обучающихся	Справочник периодов пребывания	Наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-ый год планового периода)	2026 год (2-ой год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
									100	100	100		
									145	145	150		
			Полнота реализации образовательных программ		группа сокращенного		%	744	100	100	7	-	
			Посещаемость одним обучающимся в год		ценн		чел.	540	145	145	7	-	
			Средняя наполняемость групп		ого		чел.	744	4	4	5	7	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф)				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги
			единица измерения	неопределённые		2024 год	2025 год	2026 год	2026 год	
						(очередной финансовый год)	(1-ый год планового)	(2-ой год планового)	год (2-ой год)	

1	2	3	4	5	6	7	наименование	код по ОКЕИ	й год)	периода)	периода)	финансо вый год)	планов ого период а)	планов ого период а)	17	
8010110.99.0.БВ24/ДП 01000	не указано	не указано	до 3 лет	очная	групп а	Число обуча ющихся	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					сокращен ного дня	Число челов ско- дней обуче ния	чел. – день	540	580	580	750	-	-	-	10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
-	-	-	-
			наименование
			5
			-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями).
2. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).
4. Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями).
6. Устав Лихославльского муниципального округа (Принят решением Думы Лихославльского муниципального округа первого созыва от 22.12.2021 г. N 7/43-1)
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
8. Устав Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад д. Стан № 26 от 14.01.2022г.
9. Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».
10. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» (приказ № 53 от 25.03.2022г.)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в процессе приема в учреждение и во время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приема граждан в учреждении и по мере обращения
Телефонная консультация Информация в помещениях учреждения	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. В помещениях на информационных стендах размещаются: - информация о лицензии учреждения; - информация об оказываемых услугах; - информация о часах приема руководителей и телефонов специалистов учреждения по вопросам получения услуг учреждения; - сетка непрерывной образовательной деятельности; - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения.	По мере обращения По мере изменения

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информация в сети Интернет	На сайте учреждения размещается информация, определенная Законом РФ №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включая: - перечень образовательных услуг и программ.	По мере изменения
Информация в печатных средствах массовой информации	Информация в районной газете «Наша жизнь»	По мере изменения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режиме работы.	Информация у входа в здание
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги (родителей, законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере обращения
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги (родителей, законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приёма граждан в учреждение и по мере обращения

Раздел II

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (группа сокращённого дня)

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

БВ24

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Категория потребителей	Виды образовательных программ	Наименование показателя	Возраст обучающихся	Формы реализации образовательных программ	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-ый год планового периода)	2026 год (2-ой год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
801011 О.99.0.Б В24ДН 81000	не указано	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	группа сокращенного дня	7	%	744	100	100	100	7	-	
					Полнота реализации образовательных программ		%	744	60	60	60	7	-	
					Доля выпускников с высоким уровнем готовности к обучению в 1-ом классе выпускников дошкольного образовательного учреждения		чел.	540	150	151	155	7	-	
					Посещаемость одним обучающимся в год		день	744	12	12	15	7	-	
					Средняя наполняемость групп		чел.	744	97,7	97,7	97,7	7	-	
					Доля потребителей муниципальной		%	744	97,7	97,7	97,7	7	-	

8010110.99.0.БВ24/ДН 81000	не указано	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	группа на сокр аше нног о дня	Число обуча ющихся	Чел.	792	12	12	15	-	-	10	-
						Число челов эко- дней обуче ния	чел. - день	540	1800	1812	2325	-	-	10	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
-	-	-	5
			наименование
			-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями).
2. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).
4. Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями).
6. Устав Лихославльского муниципального округа (Принят решением Думы Лихославльского муниципального округа первого созыва от 22.12.2021 г. N 7/43-1)
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
8. Устав Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад д. Стан № 26 от 14.01.2022г.
9. Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».
10. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» (приказ № 53 от 25.03.2022г.)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в процессе приема в учреждение и во время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения об оказываемой муниципальной услуге.	Во время приема граждан в учреждении и по мере обращения
Телефонная консультация Информация в помещениях учреждения	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. В помещениях на информационных стендах размещаются: - информация о лицензии учреждения; - информация об оказываемых услугах; - информация о часах приема руководителей и телефонах специалистов учреждения по вопросам получения услуг учреждения; - сетка непрерывной образовательной деятельности; - информация о наименовании, адресе и телефонах высшего органа управления образованием; - информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информация о деятельности учреждения.	По мере обращения По мере изменения

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информация в сети Интернет	На сайте учреждения размещается информация, определенная Законом РФ №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включая: - перечень образовательных услуг и программ. Информация в районной газете «Наша жизнь»	По мере изменения
Информация в печатных средствах массовой информации Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режиме работы.	По мере изменения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения (родителей, законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	Информация у входа в здание
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги (родителей, законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге.	по мере обращения Во время приёма граждан в учреждение и по мере обращения

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел _____

1. Наименование работы _____

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню _____

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы _____

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-ый год планового периода)	20__ год (2-ой год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
													наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы	Значение показателя качества работы	Размер платы (цена, тариф) ⁸	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18				
																		наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵
								описание работы		20__ год (очередной финансовый год)		20__ год (2-ой год планового периода)		20__ год (1-ый год планового периода)		20__ год (2-ой год планового периода)		в процентах		в абсолютных показателях	
										20__ год (очередной финансовый год)		20__ год (2-ой год планового периода)		20__ год (1-ый год планового периода)		20__ год (2-ой год планового периода)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18				
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 - 1) ликвидация образовательного учреждения;
 - 2) прекращение действия лицензий на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам;
 - 3) создание учреждения путём изменения существующего типа учреждения;
 - 4) иные основания в соответствии с действующим законодательством.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
 - 2.1. Непосредственное предоставление муниципальной услуги – организация образовательного процесса. Предоставление муниципальной услуги осуществляет персонал образовательного учреждения в соответствии со штатным расписанием, соответствующим типу и виду образовательного учреждения.

Ответственный за оказание муниципальной услуги – заведующий образовательного учреждения.

Содержание образования в образовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой образовательным учреждением.

Основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся, воспитанников и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

Организация образовательного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.

Образовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

2.2. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за достоверность предоставляемой информации.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется на основе следующих показателей:

1. полнота и эффективность использования средств бюджета Лихославльского муниципального округа Тверской области;
2. количество потребителей муниципальной услуги;
3. качество оказания муниципальной услуги;

Мониторинг исполнения муниципального задания осуществляется управлением образования Администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области в сроки, установленные управлением образования Администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области.

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
<p>1</p> <p><i>Внутренний контроль</i> проводится руководителем образовательного учреждения и его заместителями:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) оперативный контроль 2) контроль итоговый (по итогам полугодия и года); 3) тематический контроль. 	<p>2</p> <p>По конкретному обращению Заявителя либо другого заинтересованного лица. Подготовка учреждений к работе в летний период, подготовка к учебному году и т.п.).</p>	<p>3</p> <p>Управление образования Администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области, Финансовое управление Администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области</p>
<p><i>Внешний контроль:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период; 2) анализ обращений и жалоб граждан управлением образования Администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области, проведение по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; 3) проведение контрольных мероприятий. 	<p>Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы управления образования Администрации Лихославльского муниципального округа Тверской области, министерства образования Тверской области, государственных и муниципальных органов, наделенных контрольно-надзорными функциями. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.</p>	